

中華科技大學推動教師專業成長學習活動實施要點

100 年 6 月 27 日 99 學年度第 2 學期第 10 次行政會議通過

106 年 2 月 20 日 105 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過

一、目的：

中華科技大學(以下簡稱本校)為有效整合本校教師專業成長之需求，鼓勵教師多參與校內、外學習活動，以協助其專業成長，提升教學品質，特訂定「中華科技大學推動教師專業成長學習活動實施要點」(以下簡稱本要點)。

二、範圍：

本要點所稱之教師專業成長活動包括領域專業知能、教學與輔導知能、身心靈發展及其他有助於提升教學品質之活動。

三、規劃：

- (一) 各行政及教學單位計畫舉辦之各種全校性教學與輔導知能、身心靈發展及其他有助於提升教學品質及各院、所、系領域專業知能之教師專業成長活動，應於每年二月及八月前填妥「教師專業成長學習活動年度計畫總表」(如附件一)、「教師專業成長學習活動規劃表」(如附件二)送交教務處教學資源中心(以下簡稱本中心)彙整，由本中心負責統籌協調各項活動時間及內容，並於開學前公告於網頁。
- (二) 各單位所辦活動如有變更，應於活動前二週更新相關資訊，填妥「教師專業成長學習活動規劃表」(如附件二)，送本中心修正公告。

四、經費統籌：

各單位所規劃之教師專業成長活動之經費來源，如為本校經費、教育部獎補助經費及其他以學校為對象(非教師個人)之各種獎補助經費，為求資源有效應用及配合學校年度發展需求，得由校長召開會議統合協調。

五、 各項活動之宣導與公告：

本校各單位舉辦各種教師專業成長活動時，應於兩星期前將活動相關資料及活動公告送交本中心，如需本中心代為公告訊息，可併予提出。

六、 教師參與專業成長活動：

(一) 教師應參考教學評量、教師評鑑、學校發展需求及院所系專業發展需求，自行選擇參加各單位所舉辦之教師專業成長活動。

(二) 除每學期之全校導師知能研討會及重要主題或政策性活動，依規定全體教師必須出席者外，全校專任教師每學期應自本中心彙整之系列活動中，至少選擇2場次參加。各學院專業領域學習活動參加次數由各學院自行規定。

七、 活動時間：

教師專業成長活動舉行時間原則排定於每學期之每月第二週及第四週之週四下午及週一下午3時至5時舉辦，各系所單位應儘量避免於前述時間內安排其他活動。

八、 校外人士參加：

本校各單位舉辦之各種教師專業成長活動得邀請社區學校或相關單位參與。

九、 成果彙整：

本校各單位與教師應於活動結束後，一週內依規定格式(如附件三之1~3)提交成果報告於本中心彙整存查。

十、 校外研習活動：

(一) 本校各單位應規劃校外研習之目標策略與議題，於每年二月及八月前填妥「中華科技大學教師專業成長校外研習計畫」(如附件四)送交本中心彙整。

(二) 教師參與校外研習活動如依本校「獎助教師研習實施要點」、「教師赴國外大學及國際知名研究機構獎助專題研習實施要點」、「教師赴公民營機構研習服務作業要點」之規定提出申請，而獲得補助者，應副知本中心備案。

(三) 教師參加前款以外之研習活動，應於活動結束後兩週內，依規定格式(如附件三之1~2)提交成果報告至本中心彙整存查。

十一、考核：

各單位辦理教師專業成長活動之績效及教師參與活動之情形依本校「專任教師評鑑辦法」等相關規定列入考核。

十二、本要點經教務會議通過，送行政會議核定，依行政程序陳請校長發布實施，修正時亦同。

中華科技大學教師專業成長學習活動規劃表

單位名稱	
活動類型	☐ 領域專業知能 ☐ 教學與輔導知能 ☐ 身心靈發展 ☐ 其他有助於提升教學品質的活動
活動名稱	
活動內容	
活動日期/時間	
參與活動對象	☐ 全校教師 ☐ 院系教師
承辦人	
聯絡方式	
活動進行方式	
預聘講師	(至多可填寫3位)
活動資料	
活動成果考核 方式	

中華科技大學教師專業成長學習活動個人成果表(一)

年度	
活動名稱	
主辦單位	
種類	☐ 學術研討 ☐ 作品發表 ☐ 進修研習
類型	☐ 公開徵稿、 ☐ 其他形式
活動地點	☐ 國內 ☐ 國外 ☐ 大陸
活動日期	(開始日期、結束日期)
學校補助情形	☐ 有 ☐ 無
時數	
研習證明	☐ 有 ☐ 無
參與情形	☐ 主辦 ☐ 參加
研習心得	

註: 1.由教師填寫

2.本表為教師資訊系統資料庫之相關資料

中華科技大學教師專業成長學習活動個人成果表(二)

年度	
活動名稱	
主辦單位	
類型	☐ 領域專業知能 ☐ 教學與輔導知能 ☐ 身心靈發展 ☐ 其他有助於提升教學品質的活動
活動地點	☐ 校內 ☐ 校外
活動日期	(開始日期、結束日期)
補助單位	☐ 國科會 ☐ 教育部 ☐ 學校 ☐ 民間機構 ☐ 北區教學資源中心 ☐ 無 ☐ 其他
時數	
研習證明	☐ 有 ☐ 無
研習心得	1. 活動內容摘要說明 2. 活動資料

註:1.由教師填寫

2.教師填寫相關資料送教資中心

中華科技大學教師專業成長學習活動單位成果表

年度	
主辦單位	
協辦單位	
活動名稱	
類型	☐ 領域專業知能 ☐ 教學與輔導知能 ☐ 身心靈發展 ☐ 其他有助於提升教學品質的活動
活動地點	☐ 校內 ☐ 校外
活動日期	
補助單位 (經費來源)	☐ 國科會 ☐ 教育部 ☐ 學校 ☐ 民間機構 ☐ 北區教學資源中心 ☐ 其他
時數	
參與教師姓名	
研習心得	1.活動內容摘要說明 2.活動照片(另傳教學資源中心) 3.活動滿意度分析 4.檢討與建議 5.活動資料

註:1.本表由主辦單位填寫

2.相關資料送教資中心

中華科技大學教師專業成長校外研習計畫

研習目標	
策略與做法	
研習議題	
其他	